20240528131 3_DP UO

ŠTATÚT neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby

s názvom SVETIELKO POMOCI n.o.

DODATOK č. 3

Názov a sídlo neziskovej organizácie

Názov: SVETIELKO POMOCI n.o.

Sídlo: Pražská 541/8, 040 11 Košice-Západ

Čas na aký sa nezisková organizácia zakladá

Nezisková organizácia SVETIELKO POMOCI n.o. sa zakladá na dobu neurčitú.

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby.

Poskytovanie zdravotnej starostlivosti:

a) Poskytovanie zdravotnej starostlivosti podľa osobitného zákona

b) Poskytovanie paliatívnej starostlivosti pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami, ktorá zahŕňa zdravotnú starostlivosť poskytovanú lekárom, ošetrovateľskú starostlivosť poskytovanú zdravotnou sestrou, rehabilitáciu, psychologickú starostlivosť, liečebno-pedagogickú starostlivosť, duchovnú starostlivosť, sociálne poradenstvo, dobrovoľnícku a inú pomoc formou ambulantnej a mobilnej hospicovej služby

c) Zabezpečenie potrebného materiálneho a prístrojového vybavenia pre paliatívnu starostlivosť o deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami, v domácom prostredí, formou formou ambulantnej a mobilnej hospicovej služby

Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť:

a) Poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona

b) Poskytovanie základného sociálneho poradenstva pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

c) Poskytovanie špecializovaného sociálneho poradenstva rodinám s detským onkologickým pacientom v liečbe a rodinám s detským onkologickým pacientom v terminálnom štádiu liečby

d) Poskytovanie informačného servisu pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

20240528131 3_DP UO

e) Poskytovanie služieb psychológa a sociálneho pracovníka pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

f) Poskytovanie ubytovania pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

g) Poskytovanie prepravy pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

h) Materiálna pomoc, finančná pomoc a kompenzácie zvýšených výdavkov na liečbu pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

i) Zapožičanie zdravotníckych a rehabilitačných pomôcok pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

j) Organizovanie rekondičných, rehabilitačných alebo terapeutických pobytov pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

k) Organizovanie, príprava a realizácia charitatívnych, benefičných, kultúrnych a športových podujatí s výťažkom pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

l) Spolupráca s inými organizáciami, poskytujúcimi služby pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

m) Dobrovoľnícke aktivity na podporu detí s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

n) Poskytovanie podpory a zabezpečenie humanitárnej pomoci pre deti s onkologickými alebo hematologickými chorobami na Ukrajine a/alebo na Slovensku

Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt:

a) Edičná a publikačná činnosť

b) Vydávanie informačných publikácii, kníh a iných tlačených materiálov

c) Vydávanie článkov, prezentácií, propagačných materiálov, videí a iných materiálov

d) Ochrana ochrana detských práv, ľudských práv a základných slobôd

Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry:

a) Podpora vzdelávania vlastných zamestnancov neziskovej organizácie

b) Podpora vzdelávania zdravotníckych pracovníkov pracujúcich pre deti s onkologickými, hematologickými, život ohrozujúcimi alebo limitujúcimi ochoreniami a ich rodiny, vrátane blízkych príbuzných

c) Organizovanie konferencií, seminárov, školení, prezentácií, vzdelávacích programov, osvetových a vedomostných podujatí a školení

d) Výchova a vzdelávanie, účasť na vzdelávacích podujatiach

20240528131 3_DP UO

Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti:
a) Prevádzkovanie chráneného pracoviska

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

1) Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:

a) v sídle organizácie,

b) na základe žiadosti ich zasiela poštou.

Orgány neziskovej organizácie a ich právomoci

Orgány neziskovej organizácie sú

a) správna rada,

b) riaditeľ,

c) revízor,

d) ďalšie orgány, ak to určí štatút.

Riadia sa zákonom č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby (v znení č. 35/2002 Z. z., 335/2007 Z. z., 445/2008 Z. z., 8/2010 Z. z., 547/2011 Z. z., 5/2012 Z. z., 352/2013 Z. z., 272/2015 Z. z., 354/2015 Z. z., 91/2016 Z. z., 4/2018 Z. z., 52/2018 Z. z., 112/2018 Z. z., 177/2018 Z. z., 346/2018 Z. z., 221/2019 Z. z., 390/2019 Z. z., 368/2021 Z. z., 368/2021 Z. z.)

<u>Správna rada</u>

1) Správna rada je najvyšší orgán neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúva zakladateľ.

2) Správna rada najmä

a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,

b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení (ďalej len „výročnú správu"),

c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,

d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,

e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,

f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat

g) volí a odvoláva členov správnej rady a revízora,

h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,

20240528131 3_DP UO

i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,

j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.

3) Správna rada má piatich členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.

4) Člen správnej rady sa považuje za bezúhonného, ak nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.

5) Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady, prípadne podpredsedu správnej rady.

6) Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

7) Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu revízora alebo jednej tretiny členov správnej rady.

8) Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov.

9) Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu. Dĺžka funkčného obdobia predsedu a členov správnej rady je 5 rokov.

10) Členstvo v správnej rade zaniká

a) uplynutím funkčného obdobia,

b) odstúpením,

c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa bodu 4.

d) smrťou.

<u>Riaditeľ</u>

1) Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú týmto zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2) Rozhodnutie správnej rady alebo štatút, alebo zakladacia listina môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

3) Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaniach správnej rady s hlasom poradným.

20240528131 3_DP UO

4) Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5) Riaditeľ zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.

6) Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

7) Riaditeľa správna rada odvolá, ak

a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,

b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona,

c) o to sám požiada.

7) Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak

a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,

b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,

c) to navrhol revízor alebo člen správnej rady.

8) Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

<u>Revízor</u>

1) Revízor je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Dĺžka funkčného obdobia revízora je 5 rokov.

2) Dozorná rada musí byť zriadená, ak majetok neziskovej organizácie je vyšší ako 165 969 eur. Ak nie je zriadená dozorná rada, jej pôsobnosť vykonáva revízor.

3) Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontroluje, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.

4) Revízor najmä

a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,

b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,

20240528131 4_DP UO

c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

5) Revízor je oprávnený

a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,

b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,

c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,

d) zúčastniť sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,

e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

6) Revízorom môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Revízorom nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.

7) Revízora volí a odvoláva správna rada.

8) Revízor je dobrovoľná a neplatená funkcia. Revízorovi patria náhrady preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

Zákaz konkurencie

1) Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie

a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,

b) sprostredkúvať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Zápisnice o schôdzach orgánov

1) Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu piatich rokov.

Hospodárenie a majetok neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.

2) Majetok neziskovej organizácie tvoria

a) vklady zakladateľov,

b) príjmy z vlastnej činnosti,

c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,

20240528131 4_DP UO

d) dedičstvo,

e) dary od fyzických osôb a právnických osôb.

3) Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.

4) Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.

5) Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.

6) Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

7) Na platnosť právnych úkonov týkajúcich sa nakladania s nehnuteľným majetkom, ktorý vložil štát ako zakladateľ alebo spoluzakladateľ do neziskovej organizácie a nejde o prioritný majetok, sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas zakladateľa alebo spoluzakladateľa, ktorým je štát. To isté sa vzťahuje na platnosť takýchto právnych úkonov právneho nástupcu neziskovej organizácie.

Podnikanie neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia môže podnikať podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.

2) Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.

3) Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.

4) Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.

5) Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.

Rozpočet neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.

2) Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

20240528131 4_DP UO

3) Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

Účtovníctvo a výročná správa

1) Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.

2) Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

3) Ročná účtovná závierka a výročná správa musia byť overené audítorom, ak

a) príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur, alebo

b) všetky príjmy neziskovej organizácie v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur

4) Nezisková organizácia uloží ročnú účtovnú závierku overenú štatutárnym audítorom podľa odseku 3 vo verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla.

5) Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou alebo zakladacou listinou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.

6) Výročná správa obsahuje

a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,

b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,

c) výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju štatutárny audítor overoval,

d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,

e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,

f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,

g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,

h) ďalšie údaje určené správnou radou.

7) Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

8) Výročná správa musí byť pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie.

20240528131 4_DP UO

Zrušenie neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia sa zrušuje

a) uplynutím času, na aký bola založená,

b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,

c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,

d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,

e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,

f) ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona

g) ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa § 34 ods. 3. zákona

2) Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine alebo v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,

b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi

c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.

3) Ak bola nezisková organizácia zrušená z dôvodu podľa odseku 1 písm. c), môžu osoby, ktoré boli jej zakladateľmi alebo členmi jej orgánov, založiť ďalšiu neziskovú organizáciu najskôr po uplynutí troch rokov od vysporiadania záväzkov.

4) Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady,

b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,

c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore s týmto zákonom,

d) nezisková organizácia porušuje ustanovenie § 30 zákona.

e) nezisková organizácia porušuje povinnosť podľa § 10 ods. 3,

20240528131 4_DP UO

f) nezisková organizácia neuloží v lehote určenej v rozhodnutí o uložení pokuty podľa § 34a ods. 3 výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok.

5) Súd pred rozhodnutím o návrhu na zrušenie neziskovej organizácie podľa odseku 2 môže určiť lehotu na odstránenie dôvodu, pre aký bolo zrušenie navrhnuté.

Zlúčenie a splynutie

1) Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.

2) Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.

3) Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.

4) Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovému úradu.

Zánik a likvidácia

1) Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

2) Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. V registri sa vykoná výmaz zaniknutej neziskovej organizácie a zápis neziskovej organizácie alebo nadácie vzniknutej splynutím k tomu istému dňu. Výmaz zlučovanej neziskovej organizácie a zápis zmeny pri neziskovej organizácii alebo nadácii, s ktorou sa zanikajúca nezisková organizácia zlúčila, sa takisto vykoná k tomu istému dňu.

3) Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.

4) Prioritný majetok podľa § 31a je likvidátor povinný ponúknuť štátu alebo inej neziskovej organizácii.

5) Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.

6) Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.

7) Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností,6) ak tento zákon neustanovuje inak.

20240528131 4_DP UO

Štatút organizácie SVETIELKO POMOCI n.o. bol schválený zakladateľkou pri podpise zakladacej listiny dňa 20.6.2011 a je súčasťou zakladateľskej listiny.

1) Doplnenie štatútu bolo schválené dňa 28.11.2011 na 1.zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie, formou zápisnice. Dodatok č. 1 zo dňa 13.12.2011 plne nahrádza štatút zo dňa 20.6.2011.

2) Doplnenie štatútu bolo schválené dňa 14.03.2017 na zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie, formou zápisnice. Dodatok č. 2 zo dňa 15.03.2017 v plnom rozsahu nahrádza štatút zo dňa 20.6.2011 a dodatok č.1 zo dňa 13.12.2011.

3) Doplnenie štatútu bolo schválené dňa 22.11.2022 na zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie, formou zápisnice. Dodatok č. 3 zo dňa 05.12.2022 v plnom rozsahu nahrádza štatút zo dňa 20.6.2011, Dodatok č.1 zo dňa 13.12.2011 a Dodatok č.2 zo dňa 15.03.2017.

Zakladateľka [redacted] .....

Košice, 05.12.2022

20221205070 7_DP UO

Okresný úrad Košice
37

ŠTATÚT neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby

s názvom SVETIELKO POMOCI n.o.

DODATOK č. 2

Názov a sídlo neziskovej organizácie

Názov: SVETIELKO POMOCI n.o.

Sídlo: Pražská 8, 040 11 Košice

Čas na aký sa nezisková organizácia zakladá

Nezisková organizácia SVETIELKO POMOCI n.o. sa zakladá na dobu neurčitú.

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby.

1) Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitnej starostlivosti :

a) Finančná a materiálna pomoc pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
b) Kompenzácia zvýšených výdavkov na liečbu pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
c) Organizovanie rekondičných a rehabilitačných pobytov pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
d) Organizovanie kultúrnych a športových podujatí pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
e) Poskytovanie ubytovania pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
f) Poskytovanie prepravy pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
g) Poskytovanie informačného servisu pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
h) Poskytovanie sociálneho poradenstva
i) Poskytovanie špecializovaného sociálneho poradenstva
j) Spolupráca s inými organizáciami, poskytujúcimi služby pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
k) Dobrovoľnícke aktivity

20221205070 7_DP UO

Okresný úrad Košice
37

2) Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti :

a) Prevádzkovanie chráneného pracoviska
b) Organizovanie vzdelávacích aktivít pre zamestnancov neziskovej organizácie

3) Poskytovanie zdravotnej starostlivosti :

a) Poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 277/1994 Z.z. v znení neskorších predpisov
b) Poskytovanie paliatívnej starostlivosti onkologicky chorým deťom, ktorá zahŕňa zdravotnú starostlivosť poskytovanú lekárom, ošetrovateľskú starostlivosť poskytovanú zdravotnou sestrou, rehabilitáciu, psychologickú starostlivosť, liečebno-pedagogickú starostlivosť, duchovnú starostlivosť, sociálne poradenstvo a dobrovoľnícku pomoc formou ambulantnej a mobilnej hospicovej služby
c) Zapožičiavanie potrebného prístrojového vybavenia pre paliatívnu starostlivosť o onkologicky choré deti v domácom prostredí, formou formou ambulantnej a mobilnej hospicovej služby

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

1) Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:

a) v sídle organizácie,

b) na základe žiadosti ich zasiela poštou.

Orgány neziskovej organizácie a ich právomoci

Orgány neziskovej organizácie sú

a) správna rada,

b) riaditeľ,

c) revízor.

Riadia sa zákonom č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby (v znení č.35/2002 Z.z., č.335/2007 Z.z., č.445/2008 Z.z., č.8/2010 Z.z.)

Okresný úrad Košice
37

Správna rada

1) Správna rada je najvyšší orgán neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúva zakladateľ.

2) Správna rada najmä

a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,

b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení (ďalej len „výročnú správu"),

c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,

d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,

e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,

f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat

g) volí a odvoláva členov správnej rady a revízora,

h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,

i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,

j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.

3) Správna rada má troch členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.

4) Člen správnej rady sa považuje za bezúhonného, ak nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.

5) Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady, prípadne podpredsedu správnej rady.

6) Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

7) Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu revízora alebo jednej tretiny členov správnej rady.

8) Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov.

Okresný úrad Košice
37

9) Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu. Dĺžka funkčného obdobia predsedu a členov správnej rady je 5 rokov.

10) Členstvo v správnej rade zaniká

a) uplynutím funkčného obdobia,

b) odstúpením,

c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa bodu 4.

d) smrťou.

Riaditeľ

1) Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú týmto zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2) Rozhodnutie správnej rady alebo štatút, alebo zakladacia listina môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

3) Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaniach správnej rady s hlasom poradným.

4) Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5) Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

6) Riaditeľa správna rada odvolá, ak

a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,

b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona,

c) o to sám požiada.

Okresný úrad Košice
37

7) Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak

a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,

b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,

c) to navrhol revízor alebo člen správnej rady.

8) Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

Revízor

1) Revízor je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Dĺžka funkčného obdobia revízora je 5 rokov.

2) Dozorná rada musí byť zriadená, ak majetok neziskovej organizácie je vyšší ako 165 969 eur. Ak nie je zriadená dozorná rada, jej pôsobnosť vykonáva revízor.

3) Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontroluje, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.

4) Revízor najmä

a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,

b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,

c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

5) Revízor je oprávnený

a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,

b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,

20221205070 8_DP UO

Okresný úrad Košice
37

c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,

d) zúčastniť sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,

e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

6) Revízorom môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Revízorom nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.

7) Revízora volí a odvoláva správna rada.

8) Revízor je dobrovoľná a neplatená funkcia. Revízorovi patria náhrady preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

Zákaz konkurencie

1) Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie

a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,

b) sprostredkúvať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Zápisnice o schôdzach orgánov

1) Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu piatich rokov.

Hospodárenie a majetok neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.

2) Majetok neziskovej organizácie tvoria

a) vklady zakladateľov,

b) príjmy z vlastnej činnosti,

c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,

Okresný úrad Košice
37

d) dedičstvo,

e) dary od fyzických osôb a právnických osôb.

3) Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.

4) Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.

5) Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.

6) Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

7) Na platnosť právnych úkonov týkajúcich sa nakladania s nehnuteľným majetkom, ktorý vložil štát ako zakladateľ alebo spoluzakladateľ do neziskovej organizácie a nejde o prioritný majetok, sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas zakladateľa alebo spoluzakladateľa, ktorým je štát. To isté sa vzťahuje na platnosť takýchto právnych úkonov právneho nástupcu neziskovej organizácie.

Podnikanie neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia môže podnikať podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.

2) Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.

3) Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.

4) Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.

Okresný úrad Košice
37

5) Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.

Rozpočet neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.

2) Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

3) Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

Účtovníctvo a výročná správa

1) Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.

2) Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

3) Ročná účtovná závierka musí byť overená audítorom, ak

a) dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, 33 193 eur,

b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia 165 969 eur.

4) Výtlačok ročnej účtovnej závierky overenej audítorom podľa odseku 3 zasiela nezisková organizácia na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla.

5) Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou alebo zakladacou listinou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.

6) Výročná správa obsahuje

a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,

b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,

c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,

Okresný úrad Košice
37

d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,

e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,

f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,

g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,

h) ďalšie údaje určené správnou radou.

7) Výročná správa musí byť zverejnená spôsobom určeným v štatúte. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia registrovému úradu do 15. júla.

8) Výročná správa musí byť pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie.

Zrušenie neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia sa zrušuje

a) uplynutím času, na aký bola založená,

b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,

c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,

d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,

e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,

f) ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona

g) ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa § 34 ods. 3. zákona

2) Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine alebo v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,

20221205070709_DP UO

Okresný úrad Košice
37

b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi

c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.

3) Ak bola nezisková organizácia zrušená z dôvodu podľa odseku 1 písm. c), môžu osoby, ktoré boli jej zakladateľmi alebo členmi jej orgánov, založiť ďalšiu neziskovú organizáciu najskôr po uplynutí troch rokov od vysporiadania záväzkov.

4) Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady,

b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,

c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore s týmto zákonom,

d) nezisková organizácia porušuje ustanovenie § 30 zákona.

5) Súd pred rozhodnutím o návrhu na zrušenie neziskovej organizácie podľa odseku 2 môže určiť lehotu na odstránenie dôvodu, pre aký bolo zrušenie navrhnuté.

Zlúčenie a splynutie

1) Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.

2) Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.

3) Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.

4) Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovému úradu.

Okresný úrad Košice
37

Zánik a likvidácia

1) Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

2) Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. V registri sa vykoná výmaz zaniknutej neziskovej organizácie a zápis neziskovej organizácie alebo nadácie vzniknutej splynutím k tomu istému dňu. Výmaz zlučovanej neziskovej organizácie a zápis zmeny pri neziskovej organizácii alebo nadácii, s ktorou sa zanikajúca nezisková organizácia zlúčila, sa takisto vykoná k tomu istému dňu.

3) Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.

4) Prioritný majetok podľa § 31a je likvidátor povinný ponúknuť štátu alebo inej neziskovej organizácii.

5) Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.

6) Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.

7) Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností,6) ak tento zákon neustanovuje inak.

Štatút SVETIELKO POMOCI n.o. bol schválený zakladateľkou pri podpise zakladacej listiny dňa 20.6.2011 a je súčasťou zakladateľskej listiny.

1. Doplnenie štatútu bolo schválené dňa 28.11.2011 na 1.zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie, formou zápisnice . Dodatok č. 1 zo dňa 13.12.2011 plne nahrádza štatút zo dňa 20.6.2011.
2. Doplnenie štatútu bolo schválené dňa 14.03.2017 na zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie, formou zápisnice. Dodatok č. 2 zo dňa 15.03.2017 v plnom rozsahu nahrádza štatút zo dňa 20.6.2011 a dodatok č.1 zo dňa 13.12.2011.

Zakladateľka : [redacted] .....[redacted].....

Košice, 15.03.2017

Okresný úrad Košice
37

20221205071 2_DP UO

ŠTATÚT neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby

s názvom SVETIELKO POMOCI n.o.

DODATOK č. 1

Názov a sídlo neziskovej organizácie

Názov: SVETIELKO POMOCI n.o.

Sídlo: Pražská 8, 040 11 Košice

Čas na aký sa nezisková organizácia zakladá

Nezisková organizácia SVETIELKO POMOCI n.o. sa zakladá na dobu neurčitú.

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby.

1) Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitnej starostlivosti :

a) Finančná a materiálna pomoc pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
b) Kompenzácia zvýšených výdavkov na liečbu pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
c) Organizovanie rekondičných a rehabilitačných pobytov pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
d) Organizovanie kultúrnych a športových podujatí pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
e) Poskytovanie ubytovania pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
f) Poskytovanie prepravy pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
g) Poskytovanie informačného servisu pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
h) Spolupráca s inými organizáciami, poskytujúcimi služby pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
i) Dobrovoľnícke aktivity

2) Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti :

a) Prevádzkovanie chráneného pracoviska
b) Organizovanie vzdelávacích aktivít pre zamestnancov neziskovej organizácie

3) Poskytovanie zdravotnej starostlivosti :

20221205071 2_DP UO

a) Poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 277/1994 Z.z. v znení neskorších predpisov
b) Poskytovanie paliatívnej starostlivosti onkologicky chorým deťom, ktorá zahŕňa zdravotnú starostlivosť poskytovanú lekárom, ošetrovateľskú starostlivosť poskytovanú zdravotnou sestrou, rehabilitáciu, psychologickú starostlivosť, liečebno-pedagogickú starostlivosť, duchovnú starostlivosť, sociálne poradenstvo a dobrovoľnícku pomoc formou ambulantnej a mobilnej hospicovej služby
c) Zapožičiavanie potrebného prístrojového vybavenia pre paliatívnu starostlivosť o onkologicky choré deti v domácom prostredí, formou formou ambulantnej a mobilnej hospicovej služby

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

1) Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:

a) v sídle organizácie,

b) na základe žiadosti ich zasiela poštou.

Orgány neziskovej organizácie a ich právomoci

Orgány neziskovej organizácie sú

a) správna rada,

b) riaditeľ,

c) revízor.

Riadia sa zákonom č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby (v znení č.35/2002 Z.z., č.335/2007 Z.z., č.445/2008 Z.z., č.8/2010 Z.z.)

<u>Správna rada</u>

1) Správna rada je najvyšší orgán neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúva zakladateľ.

2) Správna rada najmä

a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,

20221205071 2_DP UO

b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení (ďalej len „výročnú správu"),

c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,

d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,

e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,

f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat

g) volí a odvoláva členov správnej rady a revízora,

h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,

i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,

j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.

3) Správna rada má troch členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.

4) Člen správnej rady sa považuje za bezúhonného, ak nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.

5) Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady, prípadne podpredsedu správnej rady.

6) Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

7) Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu revízora alebo jednej tretiny členov správnej rady.

8) Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov.

9) Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu. Dĺžka funkčného obdobia predsedu a členov správnej rady je 5 rokov.

10) Členstvo v správnej rade zaniká

20221205071 2_DP UO

a) uplynutím funkčného obdobia,

b) odstúpením,

c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa bodu 4.

d) smrťou.

Riaditeľ

1) Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú týmto zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2) Rozhodnutie správnej rady alebo štatút, alebo zakladacia listina môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

3) Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaniach správnej rady s hlasom poradným.

4) Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5) Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

6) Riaditeľa správna rada odvolá, ak

a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,

b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona,

c) o to sám požiada.

7) Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak

a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,

b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,

c) to navrhol revízor alebo člen správnej rady.

20221205071 2_DP UO

8) Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

Revízor

1) Revízor je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Dĺžka funkčného obdobia revízora je 5 rokov.

2) Dozorná rada musí byť zriadená, ak majetok neziskovej organizácie je vyšší ako 165 969 eur. Ak nie je zriadená dozorná rada, jej pôsobnosť vykonáva revízor.

3) Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontroluje, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.

4) Revízor najmä

a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,

b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,

c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

5) Revízor je oprávnený

a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,

b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,

c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,

d) zúčastniť sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,

e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

6) Revízorom môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Revízorom nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.

20221205071 2_DP UO

7) Revízora volí a odvoláva správna rada.

8) Revízor je dobrovoľná a neplatená funkcia. Revízorovi patria náhrady preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

Zákaz konkurencie

1) Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie

a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,

b) sprostredkúvať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Zápisnice o schôdzach orgánov

1) Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu piatich rokov.

Hospodárenie a majetok neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.

2) Majetok neziskovej organizácie tvoria

a) vklady zakladateľov,

b) príjmy z vlastnej činnosti,

c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,

d) dedičstvo,

e) dary od fyzických osôb a právnických osôb.

3) Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.

4) Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu

20221205071 2_DP UO

štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.

5) Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.

6) Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

7) Na platnosť právnych úkonov týkajúcich sa nakladania s nehnuteľným majetkom, ktorý vložil štát ako zakladateľ alebo spoluzakladateľ do neziskovej organizácie a nejde o prioritný majetok, sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas zakladateľa alebo spoluzakladateľa, ktorým je štát. To isté sa vzťahuje na platnosť takýchto právnych úkonov právneho nástupcu neziskovej organizácie.

Podnikanie neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia môže podnikať podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.

2) Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.

3) Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.

4) Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.

5) Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.

Rozpočet neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.

2) Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

20221205071 2_DP UO

3) Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

Účtovníctvo a výročná správa

1) Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.

2) Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

3) Ročná účtovná závierka musí byť overená audítorom, ak

a) dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, 33 193 eur,

b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia 165 969 eur.

4) Výtlačok ročnej účtovnej závierky overenej audítorom podľa odseku 3 zasiela nezisková organizácia na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla.

5) Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou alebo zakladacou listinou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.

6) Výročná správa obsahuje

a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,

b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,

c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,

d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,

e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,

f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,

g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,

h) ďalšie údaje určené správnou radou.

20221205071 2_DP UO

7) Výročná správa musí byť zverejnená spôsobom určeným v štatúte. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia registrovému úradu do 15. júla.

8) Výročná správa musí byť pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie.

Zrušenie neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia sa zrušuje

a) uplynutím času, na aký bola založená,

b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,

c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,

d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,

e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,

f) ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona

g) ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa § 34 ods. 3. zákona

2) Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine alebo v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,

b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi

c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.

3) Ak bola nezisková organizácia zrušená z dôvodu podľa odseku 1 písm. c), môžu osoby, ktoré boli jej zakladateľmi alebo členmi jej orgánov, založiť ďalšiu neziskovú organizáciu najskôr po uplynutí troch rokov od vysporiadania záväzkov.

4) Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

20221205071 2_DP UO

a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady,

b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,

c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore s týmto zákonom,

d) nezisková organizácia porušuje ustanovenie § 30 zákona.

5) Súd pred rozhodnutím o návrhu na zrušenie neziskovej organizácie podľa odseku 2 môže určiť lehotu na odstránenie dôvodu, pre aký bolo zrušenie navrhnuté.

Zlúčenie a splynutie

1) Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.

2) Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.

3) Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.

4) Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovému úradu.

Zánik a likvidácia

1) Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

2) Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. V registri sa vykoná výmaz zaniknutej neziskovej organizácie a zápis neziskovej organizácie alebo nadácie vzniknutej splynutím k tomu istému dňu. Výmaz zlučovanej neziskovej organizácie a zápis zmeny pri neziskovej organizácii alebo nadácii, s ktorou sa zanikajúca nezisková organizácia zlúčila, sa takisto vykoná k tomu istému dňu.

3) Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.

4) Prioritný majetok podľa § 31a je likvidátor povinný ponúknuť štátu alebo inej neziskovej organizácii.

20221205071 2_DP UO

5) Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.

6) Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.

7) Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností,6) ak tento zákon neustanovuje inak.

Štatút SVETIELKO POMOCI n.o. bol schválený zakladateľkou pri podpise zakladacej listiny dňa 20.6.2011 a je súčasťou zakladateľskej listiny.

Doplnenie štatútu bolo schválené dňa 28.11.2011 na 1.zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie, formou zápisnice . Dodatok č. 1 zo dňa 13.12.2011 plne nahrádza štatút zo dňa 20.6.2011.

Zakladateľka [redacted] [redacted]...

Košice, 13.12.2011

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

ŠTATÚT neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby

s názvom SVETIELKO POMOCI n.o.

Názov a sídlo neziskovej organizácie

Názov: SVETIELKO POMOCI n.o.

Sídlo: Pražská 8, 040 11 Košice

Čas na aký sa nezisková organizácia zakladá

Nezisková organizácia SVETIELKO POMOCI n.o. sa zakladá na dobu neurčitú.

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby.

1) Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitnej starostlivosti :

a) Finančná a materiálna pomoc pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
b) Kompenzácia zvýšených výdavkov na liečbu pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
c) Organizovanie rekondičných a rehabilitačných pobytov pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
d) Organizovanie kultúrnych a športových podujatí pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
e) Poskytovanie ubytovania pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
f) Poskytovanie prepravy pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
g) Poskytovanie informačného servisu pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
h) Spolupráca s inými organizáciami, poskytujúcimi služby pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
i) Dobrovoľnícke aktivity

2) Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti :

a) Prevádzkovanie chráneného pracoviska
b) Organizovanie vzdelávacích aktivít pre zamestnancov neziskovej organizácie

20221205071 2_DP UO

20221205071 2_DP UO

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

1) Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:

a) v sídle organizácie,

b) na základe žiadosti ich zasiela poštou.

Orgány neziskovej organizácie a ich právomoci

Orgány neziskovej organizácie sú

a) správna rada,

b) riaditeľ,

c) revízor.

Riadia sa zákonom č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby (v znení č.35/2002 Z.z., č.335/2007 Z.z., č.445/2008 Z.z., č.8/2010 Z.z.)

Správna rada

1) Správna rada je najvyšší orgán neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúva zakladateľ.

2) Správna rada najmä

a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,

b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení (ďalej len „výročnú správu"),

c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,

d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,

e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,

f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat

g) volí a odvoláva členov správnej rady a revízora,

20221205071 2_DP UO

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,

i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,

j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.

3) Správna rada má troch členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.

4) Člen správnej rady sa považuje za bezúhonného, ak nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.

5) Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady, prípadne podpredsedu správnej rady.

6) Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

7) Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu revízora alebo jednej tretiny členov správnej rady.

8) Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov.

9) Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu. Dĺžka funkčného obdobia predsedu a členov správnej rady je 5 rokov.

10) Členstvo v správnej rade zaniká

a) uplynutím funkčného obdobia,

b) odstúpením,

c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa bodu 4.

d) smrťou.

20221205071 2_DP UO

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

Riaditeľ

1) Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú týmto zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2) Rozhodnutie správnej rady alebo štatút, alebo zakladacia listina môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

3) Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaniach správnej rady s hlasom poradným.

4) Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5) Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

6) Riaditeľa správna rada odvolá, ak

a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,

b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona,

c) o to sám požiada.

7) Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak

a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,

b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,

c) to navrhol revízor alebo člen správnej rady.

8) Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

Revízor

1) Revízor je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Dĺžka funkčného obdobia revízora je 5 rokov.

20221205071 2_DP UO

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

2) Dozorná rada musí byť zriadená, ak majetok neziskovej organizácie je vyšší ako 165 969 eur. Ak nie je zriadená dozorná rada, jej pôsobnosť vykonáva revízor.

3) Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontroluje, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.

4) Revízor najmä

a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,

b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,

c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

5) Revízor je oprávnený

a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,

b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,

c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,

d) zúčastniť sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,

e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

6) Revízorom môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Revízorom nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.

7) Revízora volí a odvoláva správna rada.

8) Revízor je dobrovoľná a neplatená funkcia. Revízorovi patria náhrady preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

20221205071 2_DP UO

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

Zákaz konkurencie

1) Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie

a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,

b) sprostredkúvať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Zápisnice o schôdzach orgánov

1) Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu piatich rokov.

Hospodárenie a majetok neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.

2) Majetok neziskovej organizácie tvoria

a) vklady zakladateľov,

b) príjmy z vlastnej činnosti,

c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,

d) dedičstvo,

e) dary od fyzických osôb a právnických osôb.

3) Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.

4) Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.

5) Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie.

20221205071 2_DP UO

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.

6) Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

7) Na platnosť právnych úkonov týkajúcich sa nakladania s nehnuteľným majetkom, ktorý vložil štát ako zakladateľ alebo spoluzakladateľ do neziskovej organizácie a nejde o prioritný majetok, sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas zakladateľa alebo spoluzakladateľa, ktorým je štát. To isté sa vzťahuje na platnosť takýchto právnych úkonov právneho nástupcu neziskovej organizácie.

Podnikanie neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia môže podnikať podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.

2) Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.

3) Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.

4) Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.

5) Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.

Rozpočet neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.

2) Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

3) Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

20221205071 2_DP UO

Účtovníctvo a výročná správa

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

1) Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.

2) Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

3) Ročná účtovná závierka musí byť overená audítorom, ak

a) dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, 33 193 eur,

b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia 165 969 eur.

4) Výtlačok ročnej účtovnej závierky overenej audítorom podľa odseku 3 zasiela nezisková organizácia na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla.

5) Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou alebo zakladacou listinou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.

6) Výročná správa obsahuje

a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,

b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,

c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,

d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,

e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,

f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,

g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,

h) ďalšie údaje určené správnou radou.

7) Výročná správa musí byť zverejnená spôsobom určeným v štatúte. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia registrovému úradu do 15. júla.

8) Výročná správa musí byť pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie.

20221205071 2_DP UO

Zrušenie neziskovej organizácie

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy

1) Nezisková organizácia sa zrušuje

a) uplynutím času, na aký bola založená,

b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,

c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,

d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,

e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,

f) ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona

g) ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa § 34 ods. 3. zákona

2) Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine alebo v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,

b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi

c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.

3) Ak bola nezisková organizácia zrušená z dôvodu podľa odseku 1 písm. c), môžu osoby, ktoré boli jej zakladateľmi alebo členmi jej orgánov, založiť ďalšiu neziskovú organizáciu najskôr po uplynutí troch rokov od vysporiadania záväzkov.

4) Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady,

b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,

20221205071 2_DP UO

c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore s týmto zákonom,

d) nezisková organizácia porušuje ustanovenie § 30 zákona.

OBVODNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

5) Súd pred rozhodnutím o návrhu na zrušenie neziskovej organizácie podľa odseku 2 môže určiť lehotu na odstránenie dôvodu, pre aký bolo zrušenie navrhnuté.

Zlúčenie a splynutie

1) Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.

2) Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.

3) Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.

4) Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovému úradu.

Zánik a likvidácia

1) Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

2) Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. V registri sa vykoná výmaz zaniknutej neziskovej organizácie a zápis neziskovej organizácie alebo nadácie vzniknutej splynutím k tomu istému dňu. Výmaz zlučovanej neziskovej organizácie a zápis zmeny pri neziskovej organizácii alebo nadácii, s ktorou sa zanikajúca nezisková organizácia zlúčila, sa takisto vykoná k tomu istému dňu.

3) Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.

4) Prioritný majetok podľa § 31a je likvidátor povinný ponúknuť štátu alebo inej neziskovej organizácii.

5) Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.

6) Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.

20221205071 2_DP UO

7) Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností,6) ak tento zákon neustanovuje inak.

OKRESNÝ ÚRAD KOŠICE
odbor všeobecnej vnútornej správy
8

Štatút SVETIELKO POMOCI n.o. bol schválený zakladateľkou pri podpise zakladacej listiny dňa 20.6.2011 a je súčasťou zakladateľskej listiny.

Zakladateľka : [redacted] .....

Košice, 20.6.2011

20221205071 2_DP UO

Zakladacia listina neziskovej organizácie SVETIELKO POMOCI n.o.

Zakladateľka: 1. [redacted]

Čl. I

Názov a sídlo neziskovej organizácie

Názov neziskovej organizácie: SVETIELKO POMOCI n.o.
Sídlo neziskovej organizácie: Pražská 8, 040 11 Košice

Čl. II

Doba trvania neziskovej organizácie

Nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú.

Čl. III

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby.

1) Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitnej starostlivosti :

a) Finančná a materiálna pomoc pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
b) Kompenzácia zvýšených výdavkov na liečbu pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
c) Organizovanie rekondičných a rehabilitačných pobytov pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
d) Organizovanie kultúrnych a športových podujatí pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
e) Poskytovanie ubytovania pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
f) Poskytovanie prepravy pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
g) Poskytovanie informačného servisu pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
h) Spolupráca s inými organizáciami, poskytujúcimi služby pre rodiny s onkologicky chorými deťmi
i) Dobrovoľnícke aktivity

2) Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti :

a) Prevádzkovanie chráneného pracoviska
b) Organizovanie vzdelávacích aktivít pre zamestnancov neziskovej organizácie

20221205071 2_DP UO

Čl. IV

Zakladateľ:

1. [redacted]

Čl. V

Správna rada :

1. [redacted]
2.
3.

Revízor :

1. [redacted]

Riaditeľ :

1. [redacted]

Čl. VI

Výška peňažných a nepeňažných vkladov jednotlivých zakladateľov

Peňažný vklad zakladateľky je:

1. zakladateľka peňažný vklad 33 €

Čl. VII

Zakladateľka vydala štatút neziskovej organizácie, ktorý je súčasťou zakladacej listiny .

Zakladateľka : [redacted] .. [redacted] .....

(úradne overený podpis)

Miesto a dátum Košice, 20.6.2011

Mestská časť 1 Košice - Západ

[redacted]

osvedčovanie podpisov

Podľa osvedčovacej knihy č. 5/11 listinu podpísal/a
-uznal/a podpis na listine za svoj vlastný

[redacted]